

Firma

Muster Leitfaden für die Projektabwicklung

Autor	Leu Anlageimmobilien
Version	1.0
Status
Erstelldatum
Geändert durch
Druckdatum

Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung	3
1.1	Ausgangslage	3
1.2	Projektleitfaden	3
2	Projektportfoliomanagement	4
2.1	Allgemeines	4
2.2	Projektportfolio	4
2.3	Projektportfolio-Berichtswesen	5
2.4	Öffentlichkeitsarbeit / Kommunikation	5
3	Phasenmodell für die Projektabwicklung	7
3.1	Allgemeines	7
3.2	Phasenmodell	7
4	Projektorganisation	8
4.1	Organigramm	8
4.2	Funktionendiagramm	9
4.3	Stellenbeschrieb Projektträger	10
4.4	Stellenbeschrieb Projektdurchführung	10
5	Projektinformationswesen	11
5.1	Ziel und Zweck	11
5.2	Informationsmatrix	11
5.3	Sitzungswesen	12
5.4	Berichtswesen	14
6	Lieferobjektmanagement	16
6.1	Ziel und Zweck	16
6.2	Systematik	16
7	Projekt-Risikomanagement	17
7.1	Ziel und Zweck	17
7.2	Risikoanalyse	17
8	Projektkontrolle	18
8.1	Ziel und Zweck	18
8.2	Termine	18
8.3	Kosten	19
8.4	Projektänderungswesen	20
9	Submissions-, Vertrags- und Rechnungswesen	21
9.1	Beschaffungsverfahren und Vertragswesen	21
9.2	Rechnungswesen	22
10	Projektdokumentation (ev. Projektraum)	23
10.1	Projektablagestruktur	23
11	Anhang	24